

## INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS No 6804

### PERIODO 2021



#### DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA RURAL DE BELLAVISTA
RUC:	1360027670001
REPRESENTANTE LEGAL	RAMON EDISSON CABAL ALONSO
FUNCIÓN:	GAD PARROQUIAL

**COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL: UNIDAD ADMINISTRATIVA FINANCIERA**

COBERTURA	NO. DE UNIDADES
PARROQUIAL	1

**COBERTURA TERRITORIAL INSTITUCIONAL (En el caso de contar con entidades operativas desconcentradas que manejen fondos):**

Nombre	Cobertura Geográfica
NO APLICA	NO APLICA

**OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO:**

#### DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO

MEJORAR LAS CONDICIONES DE VIDA EN EL TERRITORIO PARROQUIAL.

FORTALECER LOS PROCESOS, MECANISMOS Y METODOLOGÍAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA TOMA DE DECISIONES DE LA PARROQUIA A FIN DE GENERAR UN EMPODERAMIENTO POR PARTE DE TODA LA COLECTIVIDAD Y GENERAR CONFIANZA Y POTENCIALIZAR EL DESARROLLO.

Fortalecer las actividades económico productivas de la parroquia aprovechando las capacidades del territorio y la estructura económica de asociatividad en el marco de la matriz productiva

**CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:**

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	ELIJA O DESCRIBA SUS FUNCIONES U OBJETIVOS	META POA		INDICADOR DE LA META
FORTALECER LOS PROCESOS, MECANISMOS Y METODOLOGÍAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA TOMA DE DECISIONES DE LA PARROQUIA A FIN DE GENERAR UN EMPODERAMIENTO POR PARTE DE TODA LA COLECTIVIDAD Y GENERAR CONFIANZA Y POTENCIALIZAR EL DESARROLLO.	COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	NO.META	DESCRIPCION	
	E) GESTIONAR, COORDINAR Y ADMINISTRAR LOS SERVICIOS PÚBLICOS QUE LE SEAN DELEGADOS O DESCENTRALIZADOS POR OTROS NIVELES DE GOBIERNO;	7	EMPODERAMIENTO CIUDADANO	GESTIONAR Y MANTENER LA PROCESO DENTRO DE LA INSTITUCIONALIDAD
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
5,00	1,00	20,00	FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL, SISTEMA DE INFORMACIÓN LOCAL, COMUNICACIÓN Y TECNOLOGÍA.	CUMPLIMIENTO DE METAS Y OBJETIVOS DENTRO DEL PDYOT
MEJORAR LAS CONDICIONES DE VIDA EN EL TERRITORIO PARROQUIAL.	COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	NO.META	DESCRIPCION	
	F) PROMOVER LA ORGANIZACIÓN DE LOS CIUDADANOS DE LAS COMUNAS, RECINTOS Y DEMÁS ASENTAMIENTOS RURALES CON EL CARÁCTER DE ORGANIZACIONES TERRITORIALES DE BASE;	4	FORTALECER EL TEJIDO SOCIAL CON EL FIN DE REDUCIR INDICADORES DE POBREZA	NUMEROS DE PERSONAS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
40,00	40,00	100,00	CAPACITAR A LA CIUDADANIA EN TEMAS DE EMPREDIMIENTOS COMO MECANISMO DE FOMENTAR PEQUEÑOS NEGOCIOS Y FOMENTAR LA INICIATIVA CIUDADANA	AYUDA A REDUCIR LOS INDICES DE POBREZA A TRAVES DE NUEVOS NEGOCIOS
Fortalecer las actividades económico productivas de la parroquia aprovechando las capacidades del territorio y la estructura económica de asociatividad en el marco de la matriz productiva	COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	NO.META	DESCRIPCION	

Fortalecer las actividades económico productivas de la parroquia aprovechando las capacidades del territorio y la estructura económica de asociatividad en el marco de la matriz productiva		C) PLANIFICAR Y MANTENER, EN COORDINACIÓN CON LOS GOBIERNOS PROVINCIALES, LA VIALIDAD PARROQUIAL RURAL;		8	MEJORAR LA CONECTIVIDAD VIAL PERMITIENDO QUE LA PRODUCTIVIDAD MEJORE DENTRO DEL AMBITO PRODUCTIVO	PORCENTAJE DE VIAS EJECUTADAS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1,00	1,00	100,00	RECUPERACIÓN VIAL PARROQUIAL, FACILIDAD DE ACCESO A CONECTIVIDAD TERRITORIAL. FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES LOCALES, Y APROVECHAMIENTO DE LAS FUENTE	CUMPLIMIENTO DE METAS Y OBJETIVOS DENTRO DEL PDYOT		
Total		73,33 %				

PLAN DE DESARROLLO: REPORTE EL AVANCE RESPECTO A TODOS LOS OBJETIVOS INGRESADOS:

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO	QUÉ NO SE AVANZÓ Y ¿POR QUÉ?
MEJORAR LAS CONDICIONES DE VIDA EN EL TERRITORIO PARROQUIAL.	45,00 %	POR EL TEMA DE PANDEMIA AL IGUAL QUE EN TEMAS INHERENTE NO NOS PERMITIO EL AVANCE DE LOS PROCESO PARA PODER TRABAJAR EN ESTE COMPONENTE
Fortalecer las actividades económico productivas de la parroquia aprovechando las capacidades del territorio y la estructura económica de asociatividad en el marco de la matriz productiva	49,00 %	EN ESTE EJE SE TRABAJO EN FOMENTAR EL DESARROLLO PRODUCTIVO EN VARIOS SECTORES COMO POR EJEMPLO LA IMPLEMENTACION DE LOS PROCESOS PARA EL SECTOR VULNERABLE EN TEMAS VIALES SE TRABAJO CON LA APERTURA LIMPIEZA Y DESASOLVE HASTA DONDESE PUDO TRABAJAR PERO FALTA MAS APOYO PARA ESTAS AREAS Y ASI SOLVENTAR LAS NECESIDADES QUE SE PRESENTAN
FORTALECER LOS PROCESOS, MECANISMOS Y METODOLOGÍAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA TOMA DE DECISIONES DE LA PARROQUIA A FIN DE GENERAR UN EMPODERAMIENTO POR PARTE DE TODA LA COLECTIVIDAD Y GENERAR CONFIANZA Y POTENCIALIZAR EL DESARROLLO.	15,00 %	FALTA INICIATIVA DE LA CIUDADANIA PARA LA PUESTA EN MARCHA DE ESTOS PROCESOS

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
Planificar y mantener, en coordinación con los gobiernos provinciales, la vialidad parroquial rural. Coordinación entre los niveles de Gobierno para la construcción y rehabilitación de los caminos vecinales de la parroquia Bellavista, principalmente con el Consejo Provincial de Manabí. Adquisición del Equipo Caminero (Un Tractor, retroexcavadora y Una Volqueta).	se gestiono la apertura de caminos veraneros así mismo se gestiono con el GAD Provincial de manabi proceso para el mejoramiento de vialidad rural	25,00 %	Mejorar la calidad de vida a travez del mejoramiento vial rural
Gestionar, coordinar y administrar los servicios públicos que le sean elegados o descentralizados por otros niveles de gobierno. Realizar la gestión respectiva para gestionar, coordinar y administrar los servicios públicos.	Trabajo mancomunado con el GAD Provincial de Manabi en temas viales, productivos y mas.	45,00 %	mejorar la conectividad fomentando el tema productivo
Promover la organización de los ciudadanos de las comunas, recintos y demás asentamientos rurales, con el carácter de organizaciones territoriales de base. Formación de promotores comunitarios para la conformación de asambleas ciudadanas en el territorio parroquial. Legalización de la tenencia de tierra.	falta de inciativa ciudadana para fomentar estos procesos dentro del ambito ciudadano	15,00 %	poco trabajo enfocado en esta iniciativa ciudadana
Promover los sistemas de protección integral a los grupos de atención prioritaria para garantizar los derechos consagrados en la constitución en el marco de sus competencias.	en este ejercico fiscal se trato de agrupar mas personas tanto niños, niñas y adolescentes a igual que mujeres en diferentes condiciones	25,00 %	incentivar estos grupos que permiten el desarrollo integral de los procesos
Gestionar la cooperación internacional para el cumplimiento de sus competencias... Calificar al gobierno parroquial con la SETECI (Secretaria Técnica de Cooperación Internacional)	este año se han echo acercamiento con muchas ONG para buscar financiamieto en procesos en beneficio de la colectividad Parroquial	8,00 %	buscar mas financiamiento para el desarrollo de actividades

Planificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos de la parroquia, contenidos en los planes de desarrollo e incluidos en los presupuestos participativos anuales. Gestión para la realización de servicios básicos agua, saneamiento y desechos sólidos a través de convenios interinstitucionales. Gestión para la realización del plan de letrización en las comunidades de la parroquia Bellavista Realización de obras de prevención y mitigación de riesgos en las riveras de los ríos y laderas de las montañas. Construcción de cerramientos de servicios y equipamientos comunitarios Construcción de canchas en comunidades.	se busca que los procesos se gestionen de la mejor manera posible, con el GAD Municipal se gestionan proceso de saneamiento y así mismo fomentar procesos para atravez de convenio construir cancha	12,00 %	Generar procesos de desarrollo integral de procesos al igual que búsqueda de procesos dentro de la institucion y permitir que los rogramas y proyectos se ejecuten a cabalidad
Incentivar el desarrollo de actividades productivas comunitarias, la preservación de la biodiversidad y la protección del ambiente. Centro de información productiva, Tecnificación agropecuaria, Implementación del proyecto de Huertos familiares y finca orgánicas, Gestión para realizar la Intensificación ganadera, Creación de un banco de semilla, caja comunal de ahorro y crédito, Gestión para Potenciar el turismo agro industrial y rural, Gestión para la Implementación del proyecto Agrosivopastoril en comunidades de la parroquia, Gestión para la realización del proyecto de riego por aspersión en la zona alta de la parroquia.	es en ambito que mas se a trabajado dentro de los proceso que como GAD es por eso que se insentivan a generar mas ambitos participativos y así ayudar al ambito productivo local	25,00 %	Mayor iniciativa ciudadana para el procesos de mejorarmieto de la calidad de vida de los habitantes de la parroquia Bellavista

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
META	MEJORAR LA CONECTIVIDAD VIAL PERMITIENDO QUE LA PRODUCTIVIDAD MEJORE DENTRO DEL AMBITO PRODUCTIVO	\$42560,92	\$42560,92	100,00 %	<a href="https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=NJDmXeQLuRBclLc-q2vyrPh0Q34VNiobsjHnk86U_Q">https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=NJDmXeQLuRBclLc-q2vyrPh0Q34VNiobsjHnk86U_Q</a>
META	EMPODERAMIENTO CIUDADANO	\$2433,30	\$2433,30	100,00 %	<a href="https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/IC/buscarInfima.cpe#">https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/IC/buscarInfima.cpe#</a>
META	FORTALECER EL TEJIDO SOCIAL CON EL FIN DE REDUCIR INDICADORES DE POBREZA	\$3700,00	\$3700,00	100,00 %	<a href="https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/IC/buscarInfima.cpe#">https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/IC/buscarInfima.cpe#</a>
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Fortalecimiento de habilidades y destrezas de los grupos de atención prioritario de la Parroquia Bellavista, cantón 24 de mayo provincia de Manabí	\$11760,00	\$11760,00	100,00 %	<a href="https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=Vss7tNDhFF5fJuoKkWh8mUSOCj_NPjRErzlpNMwF-A">https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=Vss7tNDhFF5fJuoKkWh8mUSOCj_NPjRErzlpNMwF-A</a>
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Programa de Capacitación e Inclusión Social para el desarrollo de habilidades y destrezas de los Grupos de atención prioritaria de las comunidades Jaboncillo, La Capilla, Rio Plátano (San Pablo) y centro Parroquial	\$7056,00	\$7056,00	100,00 %	<a href="https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/IC/buscarInfima.cpe#">https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/IC/buscarInfima.cpe#</a>
	TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:	\$70399,28	\$70399,28	100 %	

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
\$253296,27	\$67394,44	\$66327,29	\$185901,83	\$105733,64	67,93 %

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

MARQUE SI O NO	TOTAL PRESUPUESTO DE LA INSTITUCIÓN	VALOR TOTAL DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PORCENTAJE DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL ASIGNADO PARA PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (ADJUNTAR EL ACTO NORMATIVO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO)
SI	\$253296,27	\$154559,43	61,02 %	<a href="https://gadbellaavista.gob.ec/manabi/wp-content/uploads/2022/03/cedula-de-gastos-signed-signed.pdf">https://gadbellaavista.gob.ec/manabi/wp-content/uploads/2022/03/cedula-de-gastos-signed-signed.pdf</a>

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZO	SE DISCUTIÓ DESDE:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
SE REALIZÓ LA DEFINICIÓN PARTICIPATIVA DE PRIORIDADES DE INVERSIÓN DEL AÑO SIGUIENTE	SI	ASAMBLEA CIUDADANA	CLARO SE ELABORO DESDE LA INICIATIVA CIUDADANA PARA PRIORIZACION DE LOS PRESUPUESTO	<a href="https://gadbellavista.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2021/">https://gadbellavista.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2021/</a>

PARA LA ELABORACIÓN DE LOS PROGRAMAS SUBPROGRAMAS Y PROYECTOS SE INCORPORÓ LA PRIORIZACIÓN DE LA INVERSIÓN QUE REALIZÓ LA POBLACIÓN DEL TERRITORIO	NO
--	----

DETALLE DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

Describe los programas y proyectos generados a partir de la priorización participativa de la inversión	Monto Panificado	Monto Ejecutado	% de avance de la implementación del programa/proyecto	Observaciones	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE LETRAS CORPÓREAS DE LA PARROQUIA BELLAVISTA	\$3700,00	3700,00	76-100	PROCESO FINALIZADO	<a href="https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/IC/buscarInfima.cpe#">https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/IC/buscarInfima.cpe#</a>
CONSTRUCCION DE OBRAS DE DRENAJE EN LA COMUNIDAD EL CARMEN UNO	\$42560,92	42560,60	76-100	EN LA ACTUALIDAD EL PROCESO SE ENCUENTRA TERMINADO PERO EXISTE RECLAMO POR EL INVIERNO SE DAÑO PARTE DE LA TUBERIA	<a href="https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=chqJs7r8vz5LAm_NIRJAov6EcKvqCb4aSb5UpR4kX4o">https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?idSoliCompra=chqJs7r8vz5LAm_NIRJAov6EcKvqCb4aSb5UpR4kX4o</a> ,
MANTENIMIENTO DEL PUENTE PEATONAL DE LA VÍA ESTERO BRAVO LA PITA DE LA PARROQUIA BELLAVISTA DEL CANTÓN 24 DE MAYO DE LA PROVINCIA DE MANABÍ	\$1299,98	1299,98	76-100	PROCESO FINALIZADO	<a href="https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/IC/buscarInfima.cpe#">https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/IC/buscarInfima.cpe#</a>
ADQUISICIÓN MEDIANTE CONVENIO DE UNA BOMBA DE 2 PULGADAS, CORRIENTE 220, DE 3 HP DE CABALLAJE SUMERGIBLE	\$800,00	800,00	76-100	PROCESO REALIZADO MEDIANTE CONVENIO CON ASOCIACION	<a href="https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/IC/buscarInfima.cpe#">https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/IC/buscarInfima.cpe#</a>
PROGRAMA DE CAPACITACIÓN E INCLUSIÓN SOCIAL PARA EL DESARROLLO DE HABILIDADES Y DESTREZAS DE LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA DE LAS COMUNIDADES JABONCILLO, LA CAPILLA, RIO PLÁTANO (SAN PABLO) Y CENTRO PARROQUIAL	\$7056,00	7056,00	76-100	PROCESO FINALIZADO	<a href="https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/IC/buscarInfima.cpe#">https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/IC/buscarInfima.cpe#</a>
MANTENIMIENTO DEL PUENTE PEATONAL DE LA VÍA ESTERO BRAVO LA PITA DE LA PARROQUIA BELLAVISTA DEL CANTÓN 24 DE MAYO DE LA PROVINCIA DE MANABÍ	\$1299,98	1299,98	76-100	PROCESO MEDIANTE CONVENIO CON ASOCIACION CAMPESINA	<a href="https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/IC/buscarInfima.cpe#">https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/IC/buscarInfima.cpe#</a>
FORTALECIMIENTO DE HABILIDADES Y DESTREZAS DE LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIO DE LA PARROQUIA BELLAVISTA, CANTÓN 24 DE MAYO PROVINCIA DE MANABÍ	\$11760,00	11760,00	76-100	PROCESO FINALIZADO	<a href="https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/IC/buscarInfima.cpe#">https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/IC/buscarInfima.cpe#</a>
PROCESOS ADMINISTRATIVOS DENTRO DE LA INSTITUCION COMO POLIZAS MATERIALES DE OFICINA Y MAS	\$789,58	789,58	76-100	PROCESO ADMINISTRATIVOS	<a href="https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/IC/buscarInfima.cpe#">https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/IC/buscarInfima.cpe#</a>

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ
EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA DEL 20 AL 31 DE OCTUBRE	SI	ASAMBLEA CIUDADANA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

	FECHA
EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE PRESENTÓ ANTE EL LEGISLATIVO DEL GAD HASTA EL	12/07/2021

	PONGA SI O NO	ATRAVÉS DE QUÉ MEDIO
NO APLICA	NO	NO APLICA

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD: PRESUPUESTO

Se Asignó un Porcentaje de los Ingresos Tributarios del GAD a los Grupos de Atención Prioritaria	Indique el % del Presupuesto Total	Identifique a qué Grupo de Atención Prioritaria	Que Porcentaje se Asigno a Los Distintos Grupos
SI	10	Personas adultas Mayores	3
SI	10	Niñas, niños y adolescentes	1
SI	10	Jóvenes	2
SI	10	Mujeres Embarazadas	4

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTAR EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO	S/N	S/N	S/N

PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA (COOTAD Art. 304)	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
¿CUENTA CON UN SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ART. 304 EN FUNCIONAMIENTO?	NO	NO APLICA
¿ESTÁ NORMADO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN POR MEDIO DE UNA ORDENANZA/ RESOLUCIÓN?	NO	NO APLICA
¿PARTICIPÓ LA CIUDADANÍA EN LA ELABORACIÓN DE ESTA ORDENANZA / RESOLUCIÓN?	NO	NO APLICA
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN FUE DIFUNDIR Y SOCIALIZADA A LA CIUDADANÍA?	NO	NO APLICA
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN TIENE REGLAMENTOS QUE NORMAN LOS PROCEDIMIENTOS REFERIDOS EN LA MISMA?	NO	NO APLICA
¿CUÁLES SON ESOS REGLAMENTOS?	NO	NO APLICA
¿SE IMPLEMENTÓ EN ESTE PERIODO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN DE ACUERDO A LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN Y REGLAMENTO?	NO	NO APLICA
¿CUENTA CON UN SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ART. 304 EN FUNCIONAMIENTO?	NO	NO APLICA
¿ESTÁ NORMADO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN POR MEDIO DE UNA ORDENANZA/ RESOLUCIÓN?	NO	NO APLICA
¿PARTICIPÓ LA CIUDADANÍA EN LA ELABORACIÓN DE ESTA ORDENANZA / RESOLUCIÓN?	NO	NO APLICA
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN FUE DIFUNDIR Y SOCIALIZADA A LA CIUDADANÍA?	NO	NO APLICA
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN TIENE REGLAMENTOS QUE NORMAN LOS PROCEDIMIENTOS REFERIDOS EN LA MISMA?	NO	NO APLICA

¿CUÁLES SON ESOS REGLAMENTOS?	NO	NO APLICA
¿SE IMPLEMENTÓ EN ESTE PERIODO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN DE ACUERDO A LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN Y REGLAMENTO?	NO	NO APLICA
¿CUENTA CON UN SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ART. 304 EN FUNCIONAMIENTO?	NO	NO APLICA
¿ESTÁ NORMADO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN POR MEDIO DE UNA ORDENANZA/ RESOLUCIÓN?	NO	NO APLICA
¿PARTICIPÓ LA CIUDADANÍA EN LA ELABORACIÓN DE ESTA ORDENANZA / RESOLUCIÓN?	NO	NO APLICA
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN FUE DIFUNDIR Y SOCIALIZADA A LA CIUDADANÍA?	NO	NO APLICA
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN TIENE REGLAMENTOS QUE NORMAN LOS PROCEDIMIENTOS REFERIDOS EN LA MISMA?	NO	NO APLICA
¿CUÁLES SON ESOS REGLAMENTOS?	NO	NO APLICA
¿SE IMPLEMENTÓ EN ESTE PERIODO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN DE ACUERDO A LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN Y REGLAMENTO?	NO	NO APLICA

**MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:**

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	CUÁNTAS VECES CONVOCÓ AL GAD	QUÉ ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	NO				NO APLICA
AUDIENCIA PÚBLICA	NO				NO APLICA
CABILDO POPULAR	NO				NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	SI		SECTORES	UNA COMUNICACION DIRECTA CON LA CIUDADANIA	<a href="https://gadbellavista.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2021/">https://gadbellavista.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2021/</a>
SILLA VACÍA	NO				NO APLICA
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO				NO APLICA
OTROS	NO				NO APLICA

**ASAMBLEA CIUDADANA:**

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO	MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		PLANIFICÓ LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA	¿EN QUÉ FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO?	QUE ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (DEFINICIÓN EXTRAIDA DE LA LOPC, ART. 65)	SI	NOMBRE	JAIME BARRERO	NO	EN LA ELABORACION		PROCESO DONDE LA CIUDADANIA SE INTERESA DE CONOCER LO PUBLICO DESDE EL PUNTO DE VISTA DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO
		EMAIL	mgmacias-@hotmail.com				
		TELEFONO	(09) 473-0827				

**MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:**

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI o NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO	0	NO APLICA
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO	0	NO APLICA
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO	0	NO APLICA
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO	0	NO APLICA
OTROS	NO	0	NO APLICA

**PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:**

FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA	SI	CIUDADANOS DEL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y/O CIUDADANOS DE LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN O LOS CIUDADANOS DESDE LA CONVOCATORIA DIRECTA DEL GAD	<a href="https://gadbellavista.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2022/">https://gadbellavista.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2022/</a>	
2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CREARON EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	NO	S/N	NO APLICA	
3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) CONFORMARON 2 SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA	SI	CONFORMADO POR PARTE DEL GAD Y POR PARTE DE LA CIUDADANÍA	<a href="https://gadbellavista.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2022/">https://gadbellavista.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2022/</a>	

## FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	NO	S/N	NO APLICA	
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	NO	S/N	NO APLICA	
3. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	El formato se encuentra en excel	<a href="https://gadbellavista.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2022/">https://gadbellavista.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2022/</a>	
4. TANTO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS , COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD	SI	si se tiene en archivos del GAD	<a href="https://gadbellavista.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2022/">https://gadbellavista.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2022/</a>	
5. LA ENTIDAD ENVÍO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	15 DÍAS	<a href="https://gadbellavista.gob.ec/manabi/wp-content/uploads/2022/05/INFORME-DE-RENDICION-DE-CUENTA-2021.pdf">https://gadbellavista.gob.ec/manabi/wp-content/uploads/2022/05/INFORME-DE-RENDICION-DE-CUENTA-2021.pdf</a>	

## FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	SI	PAG WEB	<a href="https://gadbellavista.gob.ec/manabi/wp-content/uploads/2022/05/INFORME-DE-RENDICION-DE-CUENTA-2021.pdf">https://gadbellavista.gob.ec/manabi/wp-content/uploads/2022/05/INFORME-DE-RENDICION-DE-CUENTA-2021.pdf</a>	
2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	EN LOS ARCHIVOS DEL GAD SE ENCUENTRAN LAS CONVOCATORIAS	<a href="https://gadbellavista.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2022/">https://gadbellavista.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2022/</a>	
3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITIÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS	SI	SE LA REALIZO EN LA FINCA DON MANU CON LA PRESENCIA DE ALREDEDOR DE 56 PERSONAS ENTRE ACTORES SOCIALES LIDERES MORADORES AUTORIDADES Y DEMAS INVITADOS	<a href="https://gadbellavista.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2022/">https://gadbellavista.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2022/</a>	
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD	SI	0-30 min	<a href="https://gadbellavista.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2022/#jp-carousel-2336">https://gadbellavista.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2022/#jp-carousel-2336</a>	
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	tanto las autoridades como el de la institucion	<a href="https://gadbellavista.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2022/#jp-carousel-2331">https://gadbellavista.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2022/#jp-carousel-2331</a>	
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS	SI	asi mismo se cuenta con el oficio de respuesta en los archivos del GAD	<a href="https://gadbellavista.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2022/#jp-carousel-2331">https://gadbellavista.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2022/#jp-carousel-2331</a>	
7. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD	SI	sE REALIZO DOS MESAS LIDERADARA POR UN MORADOR	<a href="https://gadbellavista.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2022/#jp-carousel-2331">https://gadbellavista.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2022/#jp-carousel-2331</a>	
8. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA	SI	SI SE RECOGIO LAS INQUIETUDES CIUDADANAS EN LA CUAL SE FIRMO EL ACTA DE COMPROMISO	<a href="https://gadbellavista.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2022/#jp-carousel-2331">https://gadbellavista.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2022/#jp-carousel-2331</a>	

9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	SI	ARCHIVO EN FISICO EN LAS OFICINA DEL GAD BELLAVISTA	<a href="https://gadbellavista.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2022/#jp-carousel-2331">https://gadbellavista.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2022/#jp-carousel-2331</a>
--	----	---	---

#### FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	SI	PAG WEB	<a href="https://gadbellavista.gob.ec/manabi/wp-content/uploads/2022/05/INFORME-DE-RENDICION-DE-CUENTA-2021.pdf">https://gadbellavista.gob.ec/manabi/wp-content/uploads/2022/05/INFORME-DE-RENDICION-DE-CUENTA-2021.pdf</a>	
2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	EN LOS ARCHIVOS DEL GAD SE ENCUENTRAN LAS CONVOCATORIAS	<a href="https://gadbellavista.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2022/">https://gadbellavista.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2022/</a>	
3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITIÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS	SI	SE LA REALIZO EN LA FINCA DON MANU CON LA PRESENCIA DE ALREDEDOR DE 56 PERSONAS ENTRE ACTORES SOCIALES LIDERES MORADORES AUTORIDADES Y DEMAS INVITADOS	<a href="https://gadbellavista.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2022/">https://gadbellavista.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2022/</a>	
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD	SI	0-30 min	<a href="https://gadbellavista.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2022/#jp-carousel-2336">https://gadbellavista.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2022/#jp-carousel-2336</a>	
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	tanto las autoridades como el de la institucion	<a href="https://gadbellavista.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2022/#jp-carousel-2331">https://gadbellavista.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2022/#jp-carousel-2331</a>	
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS	SI	asi mismo se cuenta con el oficio de respuesta en los archivos del GAD	<a href="https://gadbellavista.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2022/#jp-carousel-2331">https://gadbellavista.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2022/#jp-carousel-2331</a>	
7. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD	SI	SE REALIZO DOS MESAS LIDERADARA POR UN MORADOR	<a href="https://gadbellavista.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2022/#jp-carousel-2331">https://gadbellavista.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2022/#jp-carousel-2331</a>	
8. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA	SI	SI SE RECOGIO LAS INQUIETUDES CIUDADANAS EN LA CUAL SE FIRMO EL ACTA DE COMPROMISO	<a href="https://gadbellavista.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2022/#jp-carousel-2331">https://gadbellavista.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2022/#jp-carousel-2331</a>	
9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	SI	ARCHIVO EN FISICO EN LAS OFICINA DEL GAD BELLAVISTA	<a href="https://gadbellavista.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2022/#jp-carousel-2331">https://gadbellavista.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2022/#jp-carousel-2331</a>	

#### DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	N° DE USUARIOS	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
29/04/2022	56	20	35	1	43	6	7	0	0

#### DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA

ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	CIUDADANA / CIUDADANÍA ¿SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS?	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
<input type="checkbox"/> Felicito al compañero Reinaldo que nos llama a uniros a este trabajo es por ello que como moradora del Riecito siempre agradecida con esta administración porque siempre toman en cuenta la participación ciudadana en todos los procesos es por ello que invito a unirse a conocer nuestro presupuesto y el trabajo mancomunado de las autoridades, por ello también da pena con las comunidades que no participan en estos procesos. Sra. Leyda Lascano LIDER MORADORA COMUNIDAD EL RIECITO.	NO	<a href="http://">http://</a>



<input type="checkbox"/> Como morador de la comunidad el progreso puedo mencionar que la participación activa dentro de los procesos de todo órgano público se puede obtener resultado es por eso que invito a seguir uniéndose en la lucha para mejorar las actividades de nuestra parroquia como por ejemplo se obtuvieron resultados positivos en los pedidos realizado con la prefectura, y miren lo que nos encontramos en mejorar positivas para la parroquia. Sr. Reinaldo Pilay LIDER MORADORA COMUNIDAD PROGRESO.	NO	http://
<input type="checkbox"/> Hoy día yo estoy aquí para poner en conocimiento de las necesidades que como comunidad tenemos como morador de la comunidad entrada a la bella puedo darme cuenta del trabajo desarrollado, pero es por ello q invito a involucrarse a toda la ciudadanía y también poner énfasis en estos trabajos que se desarrollan. Sr. Jorge Sosa LIDER MORADORA COMUNIDAD LA BELLA.	NO	http://

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía)
<p><input type="checkbox"/> Los procesos de participación activa que los habitantes de esta parroquia demuestran en esta deliberación pública ha permitido que estos procesos sean más dinámicos inclusivos y participativo, aun en pandemia podemos darnos cuenta que contamos con un GAD que trabaja en beneficios de todas y todos. Sr. Jaime Barreto MIEMBRO DEL CPPL DE BELLAVISTA y LIDER MORADORA COMUNIDAD VALENTIN.</p> <p><input type="checkbox"/> De mi parte como morador de la comunidad del jibaro de la parroquia Bellavista puedo dar fe la fuerza que los administradores de esta institución demuestran para salir adelante aun así tomando como procesos en el ejercicio fiscal 2020 se vio influenciado por el tema de pandemia donde a todos nos afectó. Sra. Verónica Romero LIDER MORADORA COMUNIDAD EL JIBARO LA GUINEA.</p> <p><input type="checkbox"/> Los trabajos mancomunados que viene realizando el GAD Parroquial con los otros niveles de gobierno ha sido importante, un ejemplo claro es la vía la palanca que como moradores tuvimos gran relevancia para poder lograr y es así que llamamos a todos los líderes que se sumen a la lucha del GAD parroquial para poder hacer las cosas bien para todo los mejorar la calidad de vida de nuestra parroquia. Sr. Luis Tóala LIDER MORADORA COMUNIDAD LA PALANCA.</p> <p><input type="checkbox"/> Procesos planificados y ordenados es lo que podemos ver que esta administración aplica para poder desarrollar actividades importantes tanto en su planificación anual como en procesos de presupuestos participativos y como decimos la lucha debe ser de todos para que todos tengamos resultados. Sra. Mariana Romero LIDER MORADORA COMUNIDAD ESTERO LEON.</p> <p><input type="checkbox"/> Los ciudadanos nos estamos en el deber de ligarnos a estos procesos donde debemos ser veedores que la ejecución de los presupuestos de acorde a las necesidades locales y vayan a solucionar problemáticas que por años se vienen presentando. Sr. Gerardo Sánchez LIDER MORADORA COMUNIDAD DE EL RIECITO.</p>	<p>MEJORAR LOS PROCESOS DONDE SE IMPLEMENTAN MECANISMOS EN DIFERENTES AREAS DE TRABAJO Y ASI TENER UN MEJOR PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS</p>	45,00	<p><a href="https://gadbellavista.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2022/">https://gadbellavista.gob.ec/manabi/rendicion-de-cuentas-2022/</a></p>

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAIE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAIE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONAL	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAIE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE LA RADIO	MONTO	MINUTOS
Radio	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Prensa	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Televisión	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			

Televisión	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Medios digitales	1,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	<a href="https://gadbellavista.gob.ec/manabi/">https://gadbellavista.gob.ec/manabi/</a>			

**TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:**

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	<a href="https://gadbellavista.gob.ec/manabi/2022-2/">https://gadbellavista.gob.ec/manabi/2022-2/</a>
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M, DEL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	<a href="https://gadbellavista.gob.ec/manabi/wp-content/uploads/2022/01/Literal_m-Mecanismos_de_rendicion_de_cuentas_a_la_ciudadania.pdf">https://gadbellavista.gob.ec/manabi/wp-content/uploads/2022/01/Literal_m-Mecanismos_de_rendicion_de_cuentas_a_la_ciudadania.pdf</a>

**ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS DE ADMINISTRACIONES ANTERIORES:**

DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	ESTADO ACTUAL	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
No aplica	\$0,00	no aplica	no aplica	<a href="https://gadbellavista.gob.ec/manabi/">https://gadbellavista.gob.ec/manabi/</a>

**PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:**

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
CONSULTORÍA					
	\$3,00	\$13.102,48	\$2,00	\$11.948,60	<a href="https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/bu-scarProceso.cpe?sg=1#">https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/bu-scarProceso.cpe?sg=1#</a>
ÍNFIMA CUANTÍA					
	\$9,00	\$14.356,12	\$9,00	\$14.356,12	<a href="https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/IC/bu-scarInfima.cpe#">https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/IC/bu-scarInfima.cpe#</a>
MENOR CUANTÍA OBRAS					
	\$1,00	\$36.214,96	\$1,00	\$36.214,96	<a href="https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/bu-scarProceso.cpe?sg=1#">https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/bu-scarProceso.cpe?sg=1#</a>

**ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:**

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA	NO APLICA	\$0,00	NO APLICA

**INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO:**

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO HE RECIBIDO OBSERVACIONES NI DICTÁMENES EN EL AÑO ANTERIOR	S/N	S/N	0,00 %	S/N	NO APLICA