



| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | |
|---|---------------------------------|--|--|
| Literal b2) Distributivo de personal de la institución | | | |
| No. | Unidad a la que pertenece | Apellidos y nombres de los servidores y servidoras | Puesto Institucional |
| PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO | | | |
| 1 | Presidente | Sr. Ramon Cabal Alonso | Presidente del GAD Parroquial Bellavista |
| 2 | Vicepresidente | Sr. Elio Barberan Cedeño | Vicepresidente del GAD Parroquial Bellavista |
| 3 | Vocal | Srta. Yuli Areva Mera | Segundo Vocal del GAD Parroquial Bellavista |
| 4 | Vocal | Sr. Arturo Ponce Barberan | tercer Vocal del GAD Parroquial Bellavista Saliente |
| 5 | Vocal | Sra. Flor Sornoza Palma | cuarto Vocal del GAD Parroquial Bellavista Entrante |
| PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO | | | |
| 6 | | | |
| PROCESOS DESCONCENTRADOS | | | |
| 7 | Secretario- Tesorero | Ing. Marcelo Macias Giler | Secretario- Tesorero del Gad Parroquial Bellavista |
| 8 | Auxiliar en servicios generales | Srta. Maria Pincay Gorozabel | Auxiliar en servicios generales del GAD Parroquial Bellavista |
| ASESORÍAS / NIVEL DE APOYO | | | |
| 9 | | | |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | 30/04/2020 |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | MENSUAL |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL b2): | | | GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE BELLAVISTA |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL b2): | | | SR. RAMON CABAL ALONSO |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | info@gadbellaavista.gob.ec |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | (05) 230 3232 |